

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора
проектов некоммерческих неправительственных организаций,
зарегистрированных на территории Республики Карелия,
участвующих в развитии институтов гражданского общества, в
2025 году

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок работы Конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора (далее – Конкурсная комиссия, конкурс), проводимому в соответствии Положением о порядке проведения конкурсного отбора на предоставление грантов некоммерческим неправительственным организациям, зарегистрированным на территории Республики Карелия, участвующим в развитии институтов гражданского общества, в 2025 году (далее – Порядок проведения конкурсного отбора).

1.2. В соответствии с п. 4 Порядка проведения конкурсного отбора под Конкурсной комиссией понимается созданная Фондом комиссия по организации и проведению конкурсного отбора, формируемая из представителей органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, государственных и муниципальных учреждений Республики Карелия, Общественной палаты Республики Карелия, членов общественных советов при органах исполнительной власти Республики Карелия и органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, представителей социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Карелия, осуществляющих деятельность, направленную на развитие гражданского общества, средств массовой информации, учредителями которых не являются органы государственной власти Республики Карелия;

1.3. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Карелия и иными нормативно-правовыми актами, Уставом Фонда грантов Главы Республики Карелия (далее – Фонд), а также настоящим Положением.

II. Основные функции Конкурсной комиссии

1.4. Основными функциями Конкурсной комиссии являются:

утверждение списка заявителей (далее – участник конкурса), допущенных и не допущенных к участию в конкурсном отборе;

рассмотрение результатов оценки заявок участников конкурса, проводимой экспертами, представленных на конкурс, в соответствии с предварительным рейтингом заявок;

установление минимального объема грантовой поддержки по каждому направлению конкурса;

утверждение итогового рейтинга проектов участников конкурса на основе их социальной значимости с учетом мнения и оценок экспертов; определение размера поддержки проектов участников конкурса, в том числе сокращение объема поддержки с учетом мнения экспертов;

принятие решения о формировании списка получателей гранта с указанием размера грантов, предоставляемых получателям гранта, на основании итогового рейтинга участников конкурсного отбора и в пределах средств, выделенных Фондом Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества и бюджета Республики Карелия Фонду в текущем году;

рассмотрение заявлений участников конкурса о несоблюдении условий конкурса, а также предложений об изменении порядка проведения конкурса;

рассмотрение и утверждение отчета об оценке результатов проектов участников конкурса, Фондом (далее – отчет об оценке);

определение и утверждение перечня лучших проектов участников конкурса на основании отчета об оценке.

III. Права и обязанности членов Конкурсной комиссии

1.5. Член Конкурсной комиссии имеет право:

Запрашивать в установленном порядке у Фонда необходимые документы и материалы по вопросам проведения конкурса;

приглашать на свои заседания должностных лиц исполнительных органов государственной власти Республики Карелия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, деятельность которых осуществляется на территории Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Карелия, представителей средств массовой информации, научных и иных организаций; привлекать в установленном порядке для осуществления экспертных

работ сторонние организации, а также ученых и специалистов.

1.6. Член конкурсной комиссии обязан:

ознакомиться с Порядком проведения конкурсного отбора;

не разглашать информацию о заявках, участвующих в конкурсе, которые оцениваются или были оценены экспертами;

не разглашать информацию об оценках заявок экспертами, а также их рекомендациях;

не использовать с целью получения финансовой или любой другой выгоды (иначе как для определения победителей конкурса) информацию, которая не находилась в открытом доступе и была получена членом Конкурсной комиссии благодаря доступу к заявкам;

соблюдать авторские права участников конкурса, подавших заявки, на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав.

IV. Состав и организация деятельности Конкурсной комиссии

1.7. Состав Конкурсной комиссии утверждается решением Фонда грантов Главы Республики Карелия.

1.8. В состав Конкурсной комиссии с входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Конкурсной комиссии, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

1.9. Состав Конкурсной комиссии формируется из представителей органов исполнительной власти Республики Карелия, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, государственных и муниципальных учреждений Республики Карелия, Общественной палаты Республики Карелия, членов общественных советов при органах исполнительной власти Республики Карелия и органах местного самоуправления муниципальных образований в Республике Карелия, представителей социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Карелия, осуществляющих деятельность, направленную на развитие гражданского общества, средств массовой информации, учредителями которых не являются органы государственной власти Республики Карелия.

1.10. Конкурсную комиссию возглавляет председатель Конкурсной комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, председательствует на заседаниях Конкурсной комиссии.

1.11. Заместитель председателя Конкурсной комиссии по поручению председателя конкурсной комиссии осуществляет отдельные его полномочия и замещает его в случае отсутствия или невозможности осуществления им своих полномочий.

1.12. Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседания Конкурсной комиссии, ведет и оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим положением.

1.13. Конкурсная комиссия состоит не более чем на 1/3 от общего числа членов из лиц, замещающих государственные должности субъекта Российской Федерации, должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности. Членом Конкурсной комиссии не

может быть руководителем участника конкурса.

1.14. Число членов Конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

1.15. Заседание Конкурсной комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

1.16. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, участвующих в заседании, и оформляются протоколом, который подписывает председатель Конкурсной комиссии либо лицо, председательствующее на заседании.

В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Конкурсной комиссии.

Члены Конкурсной комиссии участвуют в заседании лично. В случае отсутствия возможности личного присутствия вовремя и в месте проведения заседания, член Конкурсной комиссии вправе участвовать в работе заседания посредством видеоконференцсвязи и/или с использованием технических средств связи, позволяющих общение в режиме реального времени.

1.17. Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий члена Конкурсной комиссии.

Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается прямая или косвенная личная заинтересованность члена Конкурсной комиссии. Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) членом Конкурсной комиссии, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член Конкурсной комиссии, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена Конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме Фонд, а также председателя Конкурсной комиссии. Указанный член Координационного комитета участия в голосовании не принимает.